

동양대학교 수강신청 매뉴얼

2021학년도 2학기



동양대학교 교무지원팀

수강신청 기간과 절차

1. 수강신청(정정) 기간 및 방법

구 분	소속 학부(과) 개설과목	전체 학부(과) 및 공통교양 과목
정규 수강신청	8.24.(화) ~ 8.26.(목)	8.25.(수) ~ 8.26.(목)
수 강 정 정	9.6.(월) ~ 9.7.(화)[6학점 이하로 제한]	
신 청 시 간	10:00 ~ 17:00	
수강신청 접속방법	- 우리대학 홈페이지(www.dyu.ac.kr) 접속 ① 팝업창 '수강신청바로가기' 클릭 ② 홈페이지 메인화면 우측 하단 주요메뉴 '수강신청' 클릭 ③ 수강신청방법은 매뉴얼 참조	
참고사항	- 정규 수강신청기간 중 최종 수강신청 된 현황을 반드시 확인하시기 바랍니다. - 수강신청의 시작과 종료시간은 팝업창 하단의 시간을 기준으로 함.	

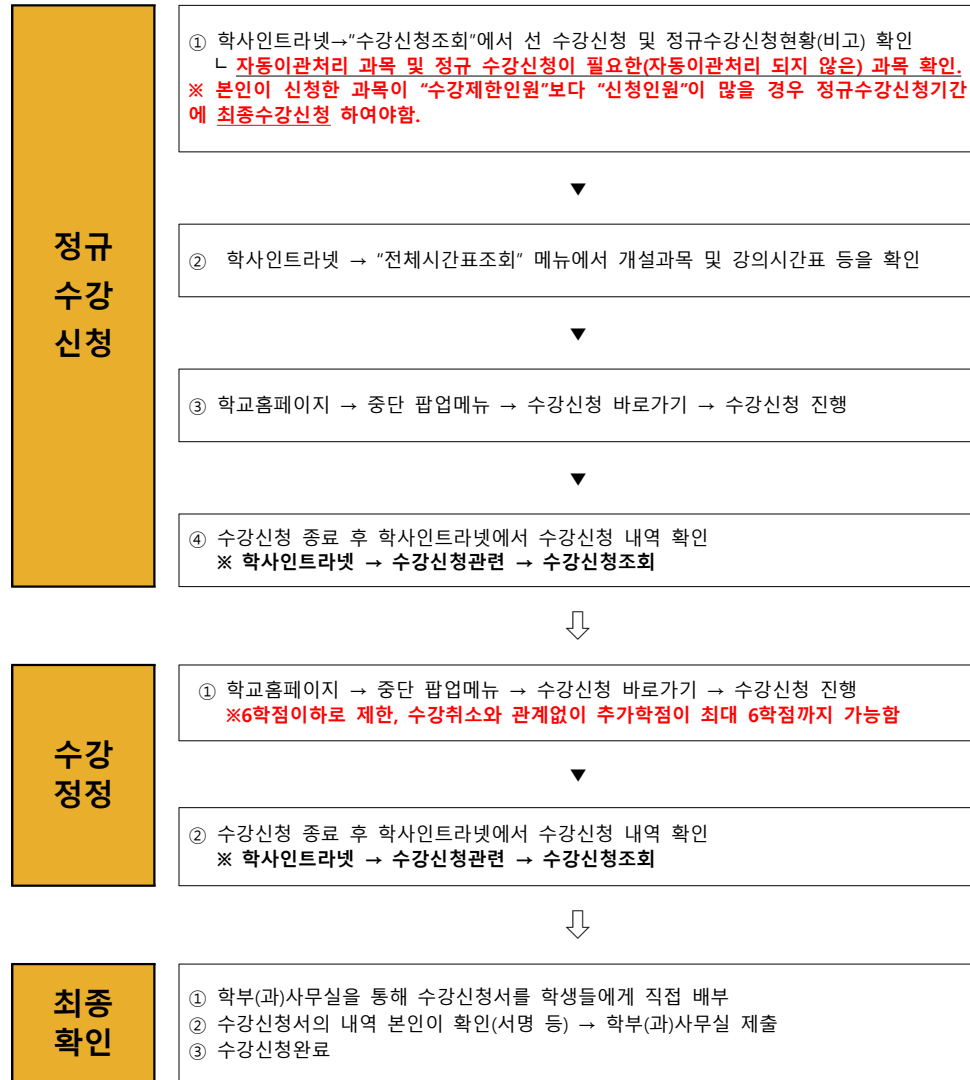
2. 학기당 수강신청학점 : 학기별 20학점 이내, 연간학점 (1~2학년 36학점, 3~4학년 38학점)

1~2학년			3~4학년		
94학점 미만 이수자	94학점 이상 이수자	조기졸업 신청자	98학점 미만 이수자	98학점 이상 이수자	교직이수예정자 / 조기졸업 신청자
12~20학점	6~20학점	최대 20학점	12~20학점	6~20학점	최대 21학점

※ 졸업 대상자로서 최종학기에 졸업학점이 1학점 미달일 경우 '학점초과신청원'을 제출하여 1학점 초과 수강 신청을 할 수 있음.

- 강의시간표 열람 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 전체시간표 조회
- 수업계획서 열람 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 전체시간표 조회 ▶ 수업계획서
- 강의평가 열람 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 전체시간표 조회 ▶ 강의평가
- 건물 및 강의실 위치 조회 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 건물/강의실 조회
- 수강신청 매뉴얼 열람 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청 매뉴얼

8. 수강신청 절차



수강신청시 유의사항

수강신청 기본사항

1. 학생은 지도교수의 지도를 받아 소정기일 내에 수강신청을 완료하고 지도교수 및 학부(과)장의 확인을 받은 수강신청서를 교무처에 제출하여야 함.
2. 강의시간, 수업계획서, 강의평가 열람 (학사인트라넷→수강신청관련→전체시간표 조회)

수강신청 제한(주의)사항

1. 수강신청 선착순 신청, 수강제한인원 초과 신청 불가능함
 ※ 강의 특성과 강의실 수용 규모 등을 고려하여 수강인원 제한함.
2. 수강신청은 강의시간표에 기준하여 강의시간 중복과목은 수강불가함. (가상강좌는 제외)
3. 상급학년의 과목은 수강신청 할 수 없음
 ※ 단, 조기졸업 신청자는 학부(과) 내 교육과정 중 4학년 과목을 3학년에 수강가능 함.
4. 수강신청 기간 내에 수강신청을 하지 못한 경우 해당 학년 학기에 개설된 교과목에 한하여 학부(과)에서 임의로 규정학점에 맞추어 신청할 수 있으며, 수강신청 정정기간에 수강신청정정을 하여야 하며 정정을 하지 않을 경우에는 학부(과)에서 신청한 학점으로 이수하여야 함.
5. 타 학부(과)에 개설된 전공과목을 수강할 경우, 이수구분은 '자유선택'으로 인정함.
 ※ 단, 복수, 부, 연계, 융합전공 신청자 중 해당 학부(과)의 이수구분은 '전공선택'으로 인정됨.
6. 개설강좌의 교수자와 친인척인 학생은 가급적 해당강좌의 수강신청을 자제하시기 바랍니다.
 친인척 범위 : 교수의 부모, 교수의 배우자 및 그 부모, 교수의 자녀, 교수의 형제자매

교양과정 이수기준

1. 교양선택 과목의 핵심교양영역 이수기준은 다음 표에 따라 반드시 이수하여야 함.

영역 구분					적용대상 및 이수기준			면제 대상
변경 전 (2012학년도 이전)		변경 후 (2013학년도 이후)			2006~ 2011학번	2012학번	2013학번 부터	
5개 영역	인문과학 영역	→	핵심 교양 영역	인간과 역사 영역	3개 영역 이상 각 1과목씩 이수	3개 영역 이상 각 2과목씩 이수	5개 영역 중 각 1과목씩 이수	편입생 면제
	사회과학 영역	→		사회와 가치 영역				
	자연과학 영역	→		과학과 기술 영역				
	스포츠 및 예술 영역	→		문화와 예술 영역				
	외국어 영역	→		외국어와 세계이해 영역				

2. 교양학점 학년별 이수
 - 2009학번 이전 제한없음,
 - 2010,2011학번 최대 60학점까지만 인정 / 60학점 초과학점은 졸업학점에서 제외.
 - 2012학번이후부터 30학점이상 이수하여야 함. [학업이수에 관한 규정 제69조]

재수강 신청(변경 시 추후 안내)

- 신청가능학점 및 과목 : 이수성적이 **C+이하인, 동일과목(과목명, 학점이 동일함) 및 대체과목**
(※ 단, 재수강 한 과목에 대한 취득할 수 있는 최고 성적은 **A0**까지 가능)
※ 학위유예 승인자는 이수성적이 "F"인 교과목만 신청 가능.
- 재수강 대상과목의 성적처리 : 재수강 신청시 이전에 취득한 과목 및 학점은 성적에 반영하지 않음
- 재수강과목 이수구분 : 재수강 신청한 과목의 이수구분은 무시, 재수강 대상과목(이수한 과목)의 이수구분을 따름
- 재수강으로 삭제된 과목(성적)은 성적증명서상 R(Retake)로 표시하고, 평점에는 포함하지 않음.
- 재수강신청은 재학중 15학점, 학기당 6학점을 초과하여 신청할 수 없으며, 동일한 교과목은 최대 2회까
지 되오니 학점 관리에 유의하기 바랍니다.**

복수, 부, 연계, 융합전공 주의사항

- 복수, 부, 연계, 융합전공을 포기(취소)할 경우 기존의 복수, 부, 연계, 융합전공 이수과목이 '자유선택'으로 인정되므로 소속 전공(제1전공)의 **졸업기준을 학점의 이수가능 여부 확인 요망**

가상강좌 신청

- 가상강좌의 경우는 수강인원 증설이 어려워 선착순으로 수강신청 진행
- 교양과목의 경우 학기당 6학점 이내로 가능하며, 신청학점이 총 수강신청학점의 50%를 초과할 수 없음
(단, 6학기 이상 이수한 자는 예외)
- 수강방법 : 학교홈페이지 접속 ▶ e클래스 접속 (**과목별로 수강방법 등이 다를 수 있음으로 주의요망**)
- 가상강좌 개설과목 현황 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 전체시간표 조회를 클릭하여 비교란 참조

계절강좌 신청

- 교양과목 중 **계절강좌**는 방학 중 실시하며, 추가비용이 발생할 수 있습니다. 계절강좌는 계절학기 수업 일정과 중복 될 수 있으니 계절학기를 신청하려는 학생의 경우 유의하시기 바랍니다.

개인정보 및 불법프로그램 사용 제제 안내

- 본인의 학사인트라넷 계정(ID)와 비밀번호 관리에 유의하시기 바랍니다.
※ 관리 소홀로 발생한 피해는 학교(담당부서)에서 책임지지 않습니다.
- 비정상적인 수강신청(매크로 사용 등)이나 강좌를 사고파는 등에 면학분위기를 저해하는 일이 발생할 경우 학칙 및 관련규정에 의하여 엄히 처벌하겠습니다.

일반 안내사항

- 선 수강신청 : 학생들의 수요를 파악하고 정규 수강신청이전에 반영하기 위해서 신청하는 절차
- 정규 수강신청 : 개설된 과목을 수강하기 위해서 필히 신청하는 절차
- 수강정정 : 수강 신청된 과목을 개강 직후 확인하고 정정할 수 있는 절차.
- 강의시간표 : 과목별 강의 시간
- 강의계획서 : 강의의 전반적인 내용이나 흐름 수업(점수제점 등) 방식을 공개함.
- 강의평가 : 직전학기의 해당과목 및 해당 교수님의 과목을 수강한 학생들이 해당 과목을 평가, 공개함.
- 이수구분 : 과목별로 학점을 인정하는 범위를 기준함. (ex 졸업기준 중 교양30학점이상 이수 등)
- 교양과목 : 교양분양의 기본지식을 조화롭게 습득할 수 있는 과목
- 전공과목 : 특정 학문분야의 전문가 자질을 기르는데 필요한 교과목으로 주전공의 과목
- 교직과목 : 교원자격증 취득을 위한 과목
- 현장실습과목 : 학생들의 원활한 현장실습을 위하여 학기제 또는 계절제로 운영되는 과목
- 원어강의과목 : 학생들의 외국어 능력배양을 위해 원어로 강의하는 과목
- 해외어학연수과목 : 학생들의 외국어 능력 배양 및 국제적 소양 제고를 위하여 학기제 및 방학중에 시행되는 과목
- 학교홈페이지 : www.dyu.ac.kr
- 학사인트라넷 : 학교홈페이지 ▶ 좌측 하단 "학사인트라넷"메뉴 클릭 / haksa.dyu.ac.kr
- 사진이 등록되지 않은 경우 사진등록이 필요함.
 - 사진등록방법 : 학부(과) 사무실에 연락
 - 본인의 얼굴 증명사진(탈모 상반신, 흑백 불가) / 사진규격(크기) : JPG(120×140 Pixel)
 - 유의사항 : 타인의 사진 및 본인 식별이 불가능한 사진을 등록하였을 경우, 학적부발급 및 전자출결시 문제가 발생할 수 있으므로 반드시 본인의 사진을 등록하시기 바랍니다.

강의실 안내

순번	캠퍼스	건물명	시간표 표시	실 건물명 및 호실(예시)	비고
1	영주 캠퍼스	대학본부	402	대학본부 4층 402호	
2		신재관	1407	신재1관 4층 1407호	신재1관
3		도서관	2313	도서관 3층 2313호	신재2관
4		장영실관	3108	장영실관 1층 3108호	
5		다산관	5312	다산관 3층 5312호	
6		체육관	6303	체육관 3층 6303호	
7		학군단	7401	학군단 4층 7401호	
8		고운재	H101	고운재 101호	
9	동두천 캠퍼스	대학본부	A301	대학본부 3층 301호	
10		실습동1	J202	실습동1 2층 202호	2층건물
11		실습동2	I103	실습동2 1층 103호	1층건물

수업시간 일람표 : 매 교시 50분 수업이며, 15주 수업

교 시	시 간	교 시	시 간
1교시	09:00 ~ 09:50	7교시	15:00 ~ 15:50
2교시	10:00 ~ 10:50	8교시	16:00 ~ 16:50
3교시	11:00 ~ 11:50	9교시	17:00 ~ 17:50
4교시	12:00 ~ 12:50	10교시	18:00 ~ 18:50
5교시	13:00 ~ 13:50	11교시	19:00 ~ 19:50
6교시	14:00 ~ 14:50	12교시	20:00 ~ 20:50

자주하는 질문

질문1. 수강신청기간(시간)에 학교홈페이지에서 수강신청을 클릭하였는데 수강신청 페이지가 뜨지 않아요.

답변1. 각 컴퓨터별로 인터넷 설정이 다르기 때문에 정확한 원인을 파악할 수는 없지만, 우선 팝업 차단을 해제 해 보시길 권장하며, **익스플로러가 안될 시 크롬으로 사용하시기 바랍니다.**

질문2. 선 수강신청기간 중 수강신청을 했는데, 또 정규 수강신청기간에 또 수강신청 해야하나요?

답변2. 선 수강신청 기간 중 수강신청이 완료된 경우를 제외하고는 정규 수강신청기간에 별도로 수강신청을 하셔야 합니다. 수강신청의 완료라는 기준은 학생이 원하는 과목을 선 수강신청하였고, 그 과목들이 학사인트라넷(수강신청조회)에서 모든 과목의 비교란에 "완료"라고 뜬 경우에는 모든과목이 자동 이관 처리되었기 때문에 별도로 정규 수강신청기간 중 수강신청을 하실 필요는 없으나, **학사인트라넷과 동일하게 수강신청이 정확히 처리되었는지 여부를 확인하실 필요가 있음을 안내** 드립니다.

질문3. 수강신청 중에 계속 "자동신청방지확인"이라고 뜨는데 어떻게 하죠?

답변3. 수강신청기간 중 비정상적인 수강신청이 진행될 경우에는 자동방지확인창이 팝업됩니다. **특정문자열을 입력 하시면 수강신청을 진행할 수 있습니다.**

질문4. 휴학할 예정인데 수강신청을 반드시 해야 하나요?

답변4. 휴학이 확정적인 사항이 아니라면, 휴학후 휴학을 하지 않을 경우를 대비해서, **수강신청 후 휴학을 하시길 권장**합니다.

담당부서 및 담당자

□ 수강신청에 관련된 문의는 교무처 교무지원팀 **수강신청담당자(054-630-1020)**에게 연락 주시기 바랍니다.

인터넷 수강신청 매뉴얼

수강신청 접속

○ 학교홈페이지(<http://www.dyu.ac.kr>) 접속 -> 수강신청 이미지 선택



수강신청 메인화면

○ ID(학번), 비밀번호 입력 후 로그인
 ➡ 비밀번호 분실 시 → 학사인트라넷 → "비밀번호 찾기"를 이용하시기 바랍니다.



3 전체시간표 조회

- 전체 학부(과) 및 학년별 강의시간표 조회 가능
- ※ 강의시간표 관련 문의는 해당 학부(과) 사무실로 문의하기 바랍니다



4 수업계획서 조회

- '수업계획서 및 강의평가 보기' 메뉴 → '강의계획 보기' 선택



5 수강신청 메인화면

- ① 선 수강신청내역의 변동 "신청완료" 확인 필요
- ② 정규 수강신청내역의 변동에서 신청처리가 되었는지 확인 필요



6 전공강좌(연계, 융합전공) 수강신청(재수강신청 포함)

- '수강신청' 메뉴 → '학과(부)강좌', '연계전공' 및 '융합전공' 선택
- 수강신청기간 선 1일 : 소속학부(과) 개설강좌(제2전공 포함) 수강신청 가능
- 수강신청기간 후 2일 : 소속학부(과) 및 타 학부(과) 개설강좌(전공선택) 수강신청 가능
- 연계전공, 융합전공 메뉴는 연계전공, 융합전공 신청자 소속 학부(과) 신청기간에 가능하며, 비전공자는 타 학부(과) 신청기간에 신청가능(자유선택)합니다.



7

교양선택 수강신청(재수강신청 포함)

- ① '수강신청' 메뉴 → '교양선택' 선택 (공통교양 및 교양 가상강좌 수강신청 가능)
- ② 상급학년 대상과목은 신청이 불가능함(조기졸업신청자 중 3학년 제외)
- ③ **가상강좌(교양)는 학기당 최대 6학점까지 가능**
(총 신청학점의 50%초과 불가, 단, 6학기 이상 이수한 자는 예외)
- ④ **교직이수예정자는 해당 학년 교직과목을 필수 수강 확인**

2021학년도 2학기 정규학기 수강신청 (원공신청기간)

수강신청기간 : 2021년 08월 24일 ~ 2021년 08월 26일

메뉴 수업계획서 및 강의평가 보기 시간표조회 수강신청 전체강좌조회 재수강강좌 로그인아웃

인적정보

학번	이름	학과(부)장차 연계전공 융합전공	학년	반	학적	계열
		교양선택				

선 수강신청 내역

이수구분	교과목명	학점	매뉴얼	학과	개설전공	학년	반	재수강여부	수강신청
전공선택	전기공학일반	2	입학	전기공학융합학과	-	3	A		수강신청
자유선택	전자기학	3	박승찬	항공IT학과	-	2	A		수강신청
교양선택	공유문화와공공디자인	3	황미영	0	-	1	A		수강신청
교양선택	인간공학과생활	3	노상근	0	-	1	A		수강신청
교양선택	일본어일본	3	사사기	0	-	1	A		수강신청

8

유학생 대상과목

- ① '수강신청' 메뉴 → '유학생' 선택
- ② 유학생 강좌는 유학생만 수강신청 가능

2021학년도 2학기 정규학기 수강신청 (원공신청기간)

수강신청기간 : 2021년 08월 24일 ~ 2021년 08월 26일

메뉴 수업계획서 및 강의평가 보기 시간표조회 수강신청 전체강좌조회 재수강강좌 로그인아웃

인적정보

학번	이름	학과(부)장차 연계전공 융합전공	학년	반	학적	계열
		교양선택				
		유학생				

선 수강신청 내역

이수구분	교과목명	학점	매뉴얼	학과	개설전공	학년	반	재수강여부	수강신청
전공선택	전기공학일반	2	입학	전기공학융합학과	-	3	A		수강신청
자유선택	전자기학	3	박승찬	항공IT학과	-	2	A		수강신청
교양선택	공유문화와공공디자인	3	황미영	0	-	1	A		수강신청
교양선택	인간공학과생활	3	노상근	0	-	1	A		수강신청
교양선택	일본어일본	3	사사기	0	-	1	A		수강신청

9

전체개설강좌 조회

- ① '전체개설강좌 조회' 메뉴 선택
- ② 전체개설강좌 조회는 **정확한 과목명을 입력**해야 조회가 가능합니다.

2021학년도 2학기 정규학기 수강신청 (원공신청기간)

수강신청기간 : 2021년 08월 24일 ~ 2021년 08월 26일

메뉴 수업계획서 및 강의평가 보기 시간표조회 수강신청 전체강좌조회 재수강강좌 로그인아웃

전체개설강좌 조회 (검색으로 검색) - Chrome

주의 사항 | intradyu.ac.kr/9595/sugang/s_sugang/s_gangjwa_johoe.jsp

2021학년도 2학기 전체개설강좌 조회

개설된 과목명을 정확히 입력하세요. (예) 열사소송법(2) 과목명 [] 조회

1. 수강신청

- 현재 3~4학년 : 학기별 20점 이내 (연간 36학점 이내)
- 현재 1~2학년 : 학기별 20점 이내 (연간 36학점 이내)
- 학기당 수강신청학점

1-2학년		3-4학년			
94학점 미만 이수자	94학점 이상 이수자	초기졸업 신청자	96학점 미만 이수자	96학점 이상 이수자	초기졸업 신청자
12~20학점	6~20학점	최대 20학점	12~20학점	6~20학점	최대 21학점

- 졸업 대상자로서 최종학기에 졸업학점이 1학점 미달일 경우 '학점조각신청'을 제출하여 1학점 초과 수강신청을 할 수 있다.
- 가상강좌의 수강신청은 교양과목의 경우 학기당 6학점 이내로 하며, 가상강좌의 총 수강신청학점이 학기당 총 수강신청학점의 50%를 초과할 수 없다. 단, 6학기 이상 이수한자는 예외로 한다.
- 개설된 과목의 이수구분 변경은 원칙적으로 불가하며, 특별한 사정인 경우 학부(과) 지도교수와 상담하여야 한다.
- 4학년 학생은 졸업소요학점이 부족하여 졸업을 하지 못하는 사례가 발생하지 않도록 지금까지 취득한 학점을 재확인한 후 수강신청을 하여야 한다.
- 수강신청 완료후 인터넷으로 수강내역을 확인하고, 가상강좌 담당강좌 출석부에 본인의 출석여부를 반드시 확인하여야 한다.
- 동일과목명이라도 수강학부(과) 및 분반이 다를수 있으므로 반드시 수강학부(과) 및 분반을 확인하여야 한다.
- 상급과목의 과목은 수강신청할 수 없다. 단, 조기졸업신청자는 가능하며, 학부(과) 교육과정상 4학년 2학기에 필수과목이 편성되어 있을 경우 3학년 2학기에 선이수 하여야 한다.
- 계열학기는 별도로 수강과목에 대한 학년 제한을 두지 않는다.
- 미кро 프로그램이동 또는 다량의 트래픽을 발생시키는 접속자는 IP주소를 차단(수강신청사이트 접속 불가)할 수 있으며 이점 유의하시기 바랍니다.

3학년보다 상위학년의 개설과목은 신청할수 없습니다.

10. 수강신청 종료 후 최종 확인하시기 바랍니다.

※ 확인방법 : 학사인트라넷 ▶ 수강신청관련 ▶ 수강신청현황 조회